



求人番号

46012- 1829111

事業所番号

4601-113885-6

受付年月日 令和3年9月28日

紹介期限日 令和3年11月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  |                   | 277 |  |  |

就業地住所

鹿児島県熊毛郡屋久島町

職業分類

258-01

263-01

257-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | イリョウホウジントクシュウカイヤクシマトクシュウカイビョウイン<br>医療法人徳洲会屋久島徳洲会病院   |
| 所在地  | 〒 891-4205<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町宮之浦 2 4 6 7<br>ホームページ <a href="http://yakutoku.com">http://yakutoku.com</a> |

## 2 仕事内容

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
| 職種     | 事務職全般   |           |
| 仕事内容   | ◎メディカルコーディネーター・病棟事務・医療事務・医局秘書等の業務に従事していただきます。<br>◎配属先等相談可。詳細については面接時に説明します。 |           |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称   |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態  | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号  |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |           |

|          |   |       |    |
|----------|---|-------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒 891-4205<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町宮之浦 2 4 6 7<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |       |    |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 あり   | 転可勤能性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり (59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とするため                     |       |    |
| 学歴       | 不問  |       |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |       |    |
| 必要PCスキル  | エクセル・ワード  |       |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須  |       |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |       |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                           |   |                  |
|---------------------------|---|------------------|
| 月額 (a + b)                | 144,600 円 ~ 177,300 円                                   |                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |   |                  |
| 賃金                        | 基本給 (月額平均) 又は時間額  | 月平均労働日数 (21.2 日) |
|                           | 144,600 円 ~   | 177,300 円        |
|                           | 手当  | 円 ~ 円            |
|                           | 手当  | 円 ~ 円            |
| 固定残業代 (c)                 | なし ( 円 ~ 円)   |                  |
|                           | 固定残業代に関する特記事項   |                  |
| その他手当付記事項 (d)             | ・家族手当 配偶者 16,000円<br>第2子まで 5,000円/人<br>・住宅手当 上限 24,000円 |                  |
|                           | 月給  | 円 ~ 円            |
| 賃形態等                      | その他内容   |                  |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり)   | 月額 24,500 円      |
| 賃締切日                      | 固定 (月末)   |                  |
| 賃支払日                      | 固定 (月末以外) 翌月 28 日                                       |                  |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 2,700 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)     |                  |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.20ヶ月分 (前年度実績)   |                  |



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 医療法人徳洲会屋久島徳洲会病院 |
|------|-----------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)       |
|              | (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 |
|              | (2) ~<br>(3) ~        |
| 又は           | ~ の間の 時間              |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>当院規定による |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 110日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | その他<br>週休二日制 毎 週<br>勤務表による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

### 5 その他の労働条件等

|          |  |                     |              |
|----------|--|---------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他 ( )</del> | 退職金共済               | 退職金制度        |
|          | 未加入  |                     | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                               |                     |              |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)                                    | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del>                        |                     |              |
| 利用可能託児施設 | あり<br>託児施設に関する特記事項<br>8:00~17:00で利用可能入所状況については要確認  |                     |              |

### 6 会社の情報

|          |   |                             |
|----------|---|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 35,150人<br>就業場所 194人<br>(うち女性 142人)<br>(うちパート 17人)                             | 設立年 昭和50年<br>資本金<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 病院  |                             |
| 会社の特長    | 屋久島で唯一の病院です。隣には特別養護老人ホーム、島の南に通所介護センターがあり連携しています。外来では、急性・慢性を問わず、ありとあらゆる患者さんに対応しています。 |                             |
| 役員/代表者名  | 院長 山本 晃司  | 法人番号 1120005005403          |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                   |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                 |
|          |   | 看護休暇取得実績 あり                 |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎   |                             |

|   |
|---|
| 求人に関する特記事項                              |
| *基本給に対する職歴加算あり                          |
| *履歴書(写真貼付)及び紹介状を提出してください。後日、面接日時を連絡します。 |

### 7 選考等

|       |   |            |                                  |
|-------|---|------------|----------------------------------|
| 採用人数  | 3人  | 募集理由       | 増員                               |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <del>その他</del>              |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知   | <del>その他</del>                   |
|       | 書類到着後 7日以内  | 面接後 7日以内   |                                  |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送         | 電話 <del>メール</del> <del>その他</del> |
| 日時    | その他 [ 後日連絡 ]  |            |                                  |
| 選考場所  | 〒 891-4205<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町宮之浦 2 4 6 7  |            |                                  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ <del>その他</del> ]                |            |                                  |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 持参 ]<br>求職者マイページ                                       |            |                                  |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 891-4205<br>鹿児島県熊毛郡屋久島町宮之浦 2 4 6 7                                 |            |                                  |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却  |            |                                  |
|       | 選考に関する特記事項  |            |                                  |
| 担当者   | 総務課<br>タナカ サオリ<br>田中 沙織<br>電話番号 0997-42-2200 内線 ( )<br>FAX 0997-42-2250<br>Eメール |            |                                  |